

СОВЕТ
сельского поселения «Дульдурга»

РЕШЕНИЕ

«18» сентября 2014 г

с. Дульдурга

№ 122

Об утверждении Положения о бюджетном процессе
сельского поселения «Дульдурга»

В целях приведения нормативно- правовой базы, регулирующей бюджетные правоотношения сельского поселения «Дульдурга», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения «Дульдурга» Совет сельского поселения «Дульдурга» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе сельского поселения «Дульдурга» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 12.12.2005 № 20 «Об утверждении Положения о Бюджетном процессе в МО сельское поселение «Дульдурга», решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 11.05.2008 №165 «О внесении изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Дульдурга», решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 22.05.2009 № 232 «О внесении изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Дульдурга», решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 21.08.2010 №440 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Дульдурга» от 22.05.2010 № 232.

3. Настоящее решение обнародовать, разместить на официальном сайте администрации СП «Дульдурга».

И.о. главы сельского поселения «Дульдурга»

А.А. Токмаков



Приложение
к решению Совета сельского поселения
«Ачелдурга» «Об утверждении
Положения о бюджетном процессе
сельского поселения «Ачелдурга»
от 18.09.2014 г. № 1801.

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе сельского поселения
«Ачелдурга»

Настоящее положение регулирует бюджетные правоотношения в сельском поселении «Ачелдурга» в пределах его компетенции и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

I. Общие положения

Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные и межбюджетные правоотношения

1. Бюджетные и межбюджетные правоотношения в сельском поселении «Ачелдурга» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Забайкальского края «О бюджетном процессе в Забайкальском крае» и иными законами и нормативными правовыми актами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Ачелдурга», решениями Совета сельского поселения «Ачелдурга», настоящим положением и иными нормативными правовыми актами сельского поселения «Ачелдурга».

2. В настоящем положении слова «бюджет поселения» и «бюджет сельского поселения «Ачелдурга»» и образованные на их основе словосочетания применяются в одном значении.

Статья 2. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении «Ачелдурга» (далее – поселение) являются:

- 1) Глава администрации поселения;
- 2) Совет поселения;
- 3) администрация поселения;
- 4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 6) получатели бюджетных средств;
- 7) ревизионная комиссия;
- 8) иные участники, определенные законодательством Российской Федерации, законами Забайкальского края, правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

Статья 3. Полномочия участников бюджетного процесса

Участники бюджетного процесса обладают полномочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Забайкальского края, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами поселения.

II. Составление проекта бюджета

Статья 4. Основы составления проекта бюджета на очередной финансовый год сельского поселения

Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа поселения.

Администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет специалист администрации поселения. Для рассмотрения и согласования предложений в проект бюджета поселения может быть создана межведомственная комиссия по формированию проекта бюджета поселения.

Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития поселения;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- муниципальных программах.

Статья 5. Прогноз социально-экономического развития

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией. Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться местной администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета. Разработка прогноза социально-экономического развития поселения осуществляется уполномоченным местной администрацией должностным лицом местной администрации.

Статья 6. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения

Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта бюджета в Совет законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Забайкальского края и нормативных правовых актов поселения, устанавливающих неналоговые доходы.

Статья 7. Резервные фонды администрации сельского поселения

1. В расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения (далее – резервные фонды) в общем размере не более 3 процентов утвержденного решением о бюджете сельского поселения общего объема расходов местного бюджета.

2. Средства резервных фондов направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Статья 8. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждаются администрацией поселения.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации устанавливается администрацией поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программму муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 9. Дорожный фонд сельского поселения

1. Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Дорожный фонд сельского поселения создается решением Совета сельского поселения (за исключением решения о бюджете сельского поселения).

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 10. Реестр расходных обязательств сельского поселения

Реестр расходных обязательств поселения ведется должностным лицом администрации поселения в порядке, установленном администрацией поселения, и используется при составлении проекта бюджета поселения.

Статья 11. Состав показателей бюджета поселения

1. Решение Совета поселения о бюджете поселения должен содержать основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета поселения.

2. Решением Совета о бюджете поселения устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов

бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом РФ, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации.

Статья 12. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Совета о бюджете поселения

1. Одновременно с проектом решения Совета о бюджете поселения в Совет представляются следующие материалы и документы:

- 1) Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;
- 2) Прогноз социально-экономического развития поселения;
- 3) Прогноз основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- 4) Муниципальные программы;
- 5) Пояснительная записка к проекту бюджета;
- 6) Верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;
- 7) Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- 8) Иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Проект решения Совета о бюджете поселения и материалы к ним предоставляются на бумажных и магнитных носителях.

Статья 13. Публичные слушания по проекту бюджета

1. До внесения в Совет проекта бюджета поселения администрация поселения проводит по проекту бюджета публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации по проекту бюджета, которые подлежат рассмотрению Советом сельского поселения при утверждении бюджета.

III. Рассмотрение и утверждение бюджета

Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет

Администрация поселения вносит на рассмотрение в Совет поселения проект решения о бюджете поселения с документами и материалами, предусмотренными статьей 12 настоящего положения, не позднее 15 ноября текущего года. В случае, если указанная дата приходится на выходной (праздничный) день, проект решения о бюджете сельского поселения вносится на рассмотрение Совета депутатов в последний рабочий день перед выходным (праздничным) днем.

Статья 15. Рассмотрение проекта бюджета

1. Совет поселения рассматривает проект решения Совета о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год в течение 30 дней со дня его внесения в Совет администрацией поселения.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете Совет заслушивает:

- доклад администрации поселения;
- заключение постоянной комиссии Совета бюджету.

3. По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете Совет принимает одно из следующих решений:

- принять решение о бюджете поселения;
- отклонить проект решения о бюджете поселения и вернуть его в администрацию поселения на доработку.

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку администрация поселения в течение 5 рабочих дней дорабатывает его и вносит в Совет на повторное рассмотрение. При повторном внесении проекта решения о бюджете Совет рассматривает его в течение 10 календарных дней со дня внесения.

5. Принятое Советом поселения решение о бюджете поселения в течение трех рабочих дней направляется главе поселения для подписания и официального опубликования. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

6. Принятое до 1 января очередного финансового года решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 16. Временное управление бюджетом

1. В случае если решение Совета о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, администрация поселения организует исполнение бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года в период временного управления бюджетом, администрация поселения в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение Совета поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается Советом поселения в срок, не превышающем 15 дней со дня его представления.

Статья 17. Внесение изменений в решение Совета о бюджете поселения

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Совет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В решение о бюджете могут вноситься изменения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

3. Совет депутатов рассматривает поступивший проект решения о внесении изменений в решение о бюджете в порядке и сроки, установленные регламентом Совета депутатов, за исключением случаев рассмотрения указанного проекта решения в первоочередном порядке по предложению Главы поселения.

IV. Исполнение бюджета

Статья 18. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением федерального казначейства по Забайкальскому краю.

Статья 19. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 20. Кассовый план

1. Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется должностным лицом администрации поселения.

Статья 21. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, муниципальными правовыми актами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумма процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Управлением федерального казначейства по Забайкальскому краю излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 22. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам предусматривает:

1) принятие бюджетных обязательств;

- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 23. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 24. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 25. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 26. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета и представляют ее в администрацию поселения в установленное ею время.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется специалистом администрации поселения на основании единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации и сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и орган внешнего муниципального финансового контроля.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению Советом поселения.

Статья 27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Глава поселения представляет отчет об исполнении бюджета в контрольно-счетную комиссию для проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета не позднее 1 апреля текущего года.

СОВЕТ
сельского поселения «Дульдурга»

РЕШЕНИЕ

«22» сентября 2016 г.

с. Дульдурга

№ 57

О внесении изменений в решение Совета
сельского поселения «Об утверждении Положения
о бюджетном процессе
сельского поселения «Дульдурга»
от 18.09.2014 г. № 122

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения «Дульдурга» от 18.09.2014 г. № 122 следующие изменения:

1) Статью 4 изложить в новой редакции:
«Статья 4.

Оставление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
- основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития;
- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

2) дополнить в статье 14 второй абзац следующего содержания:

Проект бюджета должен быть передан представительным органом в течение суток в контрольно-счетную палату МР «Дульдургинский район» для проведения экспертизы проекта бюджета сельского поселения. Экспертиза проводится контрольно-счетной палатой МР «Дульдургинский район» в течение 15 дней со дня направления представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

3) дополнить в статье 22 пунктами 3, 4, 5, 6 следующего содержания:

3) Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.
Плательщик бюджетных средств принимает бюджетные обязательства

путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту условиям данного государственного (муниципального) контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

4) дополнить в пункте 1 статьи 27 абзац следующего содержания:

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного

органа муниципального образования, с соблюдением требований настоящего Кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

5) пункт 2 статьи 27 изложить в новой редакции:

Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

б) дополнить статью 27 пунктом 3 следующего содержания:

3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего государственного (муниципального) финансового контроля в представительный орган с одновременным направлением соответственно в местную администрацию.

Глава сельского поселения



М.Б. Ордынеев