

СОВЕТ  
сельского поселения «Дульдурга»

РЕШЕНИЕ

«18» сентября 2014 г

с. Дульдурга

№ 122

Об утверждении Положения о бюджетном процессе  
сельского поселения «Дульдурга»

В целях приведения нормативно- правовой базы, регулирующей бюджетные правоотношения сельского поселения «Дульдурга», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения «Дульдурга» Совет сельского поселения «Дульдурга» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе сельского поселения «Дульдурга» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 12.12.2005 № 20 «Об утверждении Положения о Бюджетном процессе в МО сельское поселение «Дульдурга», решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 11.05.2008 №165 «О внесении изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Дульдурга», решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 22.05.2009 № 232 «О внесении изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Дульдурга», решение Совета сельского поселения "Дульдурга" от 21.08.2010 №440 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Дульдурга» от 22.05.2010 № 232.

3. Настоящее решение обнародовать, разместить на официальном сайте администрации СП «Дульдурга».

И.о. главы сельского поселения «Дульдурга»

А.А. Токмаков



Приложение  
к решению Совета сельского поселения  
«Ачелдурга» «Об утверждении  
Положения о бюджетном процессе  
сельского поселения «Ачелдурга»  
от 18.09.2014 г. № 1801.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бюджетном процессе сельского поселения**  
**«Ачелдурга»**

Настоящее положение регулирует бюджетные правоотношения в сельском поселении «Ачелдурга» в пределах его компетенции и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**I. Общие положения**

**Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные и межбюджетные правоотношения**

1. Бюджетные и межбюджетные правоотношения в сельском поселении «Ачелдурга» регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Забайкальского края «О бюджетном процессе в Забайкальском крае» и иными законами и нормативными правовыми актами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Ачелдурга», решениями Совета сельского поселения «Ачелдурга», настоящим положением и иными нормативными правовыми актами сельского поселения «Ачелдурга».

2. В настоящем положении слова «бюджет поселения» и «бюджет сельского поселения «Ачелдурга» и образованные на их основе словосочетания применяются в одном значении.

**Статья 2. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении «Ачелдурга» (далее – поселение) являются:

- 1) Глава администрации поселения;
- 2) Совет поселения;
- 3) администрация поселения;
- 4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 6) получатели бюджетных средств;
- 7) ревизионная комиссия;
- 8) иные участники, определенные законодательством Российской Федерации, законами Забайкальского края, правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

**Статья 3. Полномочия участников бюджетного процесса**

Участники бюджетного процесса обладают полномочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Забайкальского края, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами поселения.

**II. Составление проекта бюджета**

**Статья 4. Основы составления проекта бюджета на очередной финансовый год сельского поселения**

Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа поселения.

Администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет специалист администрации поселения. Для рассмотрения и согласования предложений в проект бюджета поселения может быть создана межведомственная комиссия по формированию проекта бюджета поселения.

Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития поселения;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- муниципальных программах.

#### **Статья 5. Прогноз социально-экономического развития**

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией. Прогноз социально-экономического развития поселения может разрабатываться местной администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета. Разработка прогноза социально-экономического развития поселения осуществляется уполномоченным местной администрацией должностным лицом местной администрации.

#### **Статья 6. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения**

Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта бюджета в Совет законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Забайкальского края и нормативных правовых актов поселения, устанавливающих неналоговые доходы.

#### **Статья 7. Резервные фонды администрации сельского поселения**

1. В расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения (далее – резервные фонды) в общем размере не более 3 процентов утвержденного решением о бюджете сельского поселения общего объема расходов местного бюджета.

2. Средства резервных фондов направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

#### **Статья 8. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждаются администрацией поселения.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации устанавливается администрацией поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

#### **Статья 9. Дорожный фонд сельского поселения**

1. Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Дорожный фонд сельского поселения создается решением Совета сельского поселения (за исключением решения о бюджете сельского поселения).

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

#### **Статья 10. Реестр расходных обязательств сельского поселения**

Реестр расходных обязательств поселения ведется должностным лицом администрации поселения в порядке, установленном администрацией поселения, и используется при составлении проекта бюджета поселения.

#### **Статья 11. Состав показателей бюджета поселения**

1. Решение Совета поселения о бюджете поселения должен содержать основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета поселения.

2. Решением Совета о бюджете поселения устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов

бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом РФ, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации.

#### **Статья 12. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Совета о бюджете поселения**

1. Одновременно с проектом решения Совета о бюджете поселения в Совет представляются следующие материалы и документы:

- 1) Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;
- 2) Прогноз социально-экономического развития поселения;
- 3) Прогноз основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- 4) Муниципальные программы;
- 5) Пояснительная записка к проекту бюджета;
- 6) Верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;
- 7) Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- 8) Иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Проект решения Совета о бюджете поселения и материалы к ним предоставляются на бумажных и магнитных носителях.

#### **Статья 13. Публичные слушания по проекту бюджета**

1. До внесения в Совет проекта бюджета поселения администрация поселения проводит по проекту бюджета публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации по проекту бюджета, которые подлежат рассмотрению Советом сельского поселения при утверждении бюджета.

### **III. Рассмотрение и утверждение бюджета**

#### **Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет**

Администрация поселения вносит на рассмотрение в Совет поселения проект решения о бюджете поселения с документами и материалами, предусмотренными статьей 12 настоящего положения, не позднее 15 ноября текущего года. В случае, если указанная дата приходится на выходной (праздничный) день, проект решения о бюджете сельского поселения вносится на рассмотрение Совета депутатов в последний рабочий день перед выходным (праздничным) днем.

#### **Статья 15. Рассмотрение проекта бюджета**

1. Совет поселения рассматривает проект решения Совета о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год в течение 30 дней со дня его внесения в Совет администрацией поселения.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете Совет заслушивает:

- доклад администрации поселения;
- заключение постоянной комиссии Совета бюджету.

3. По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете Совет принимает одно из следующих решений:

- принять решение о бюджете поселения;
- отклонить проект решения о бюджете поселения и вернуть его в администрацию поселения на доработку.

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете и возвращения его на доработку администрация поселения в течение 5 рабочих дней дорабатывает его и вносит в Совет на повторное рассмотрение. При повторном внесении проекта решения о бюджете Совет рассматривает его в течение 10 календарных дней со дня внесения.

5. Принятое Советом поселения решение о бюджете поселения в течение трех рабочих дней направляется главе поселения для подписания и официального опубликования. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

6. Принятое до 1 января очередного финансового года решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

#### **Статья 16. Временное управление бюджетом**

1. В случае если решение Совета о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, администрация поселения организует исполнение бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года в период временного управления бюджетом, администрация поселения в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения представляет на рассмотрение и утверждение Совета поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается Советом поселения в срок, не превышающем 15 дней со дня его представления.

#### **Статья 17. Внесение изменений в решение Совета о бюджете поселения**

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Совет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В решение о бюджете могут вноситься изменения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета.

3. Совет депутатов рассматривает поступивший проект решения о внесении изменений в решение о бюджете в порядке и сроки, установленные регламентом Совета депутатов, за исключением случаев рассмотрения указанного проекта решения в первоочередном порядке по предложению Главы поселения.

#### **IV. Исполнение бюджета**

##### **Статья 18. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением федерального казначейства по Забайкальскому краю.

#### **Статья 19. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

#### **Статья 20. Кассовый план**

1. Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется должностным лицом администрации поселения.

#### **Статья 21. Исполнение бюджета по доходам**

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, муниципальными правовыми актами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумма процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Управлением федерального казначейства по Забайкальскому краю излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

#### **Статья 22. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам предусматривает:

1) принятие бюджетных обязательств;

- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

### **Статья 23. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 24. Бюджетная роспись**

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 25. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

### **Статья 26. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета и представляют ее в администрацию поселения в установленное ею время.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется специалистом администрации поселения на основании единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации и сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и орган внешнего муниципального финансового контроля.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению Советом поселения.

### **Статья 27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Глава поселения представляет отчет об исполнении бюджета в контрольно-счетную комиссию для проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета не позднее 1 апреля текущего года.



СОВЕТ  
сельского поселения «Дульдурга»

РЕШЕНИЕ

«22» сентября 2016 г.

с. Дульдурга

№ 57

О внесении изменений в решение Совета  
сельского поселения «Об утверждении Положения  
о бюджетном процессе  
сельского поселения «Дульдурга»  
от 18.09.2014 г. № 122

1. Внести в решение Совета сельского поселения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения «Дульдурга» от 18.09.2014 г. № 122 следующие изменения:

1) Статью 4 изложить в новой редакции:  
«Статья 4.

Оставление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
- основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития;
- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

2) дополнить в статье 14 второй абзац следующего содержания:

Проект бюджета должен быть передан представительным органом в течение суток в контрольно-счетную палату МР «Дульдургинский район» для проведения экспертизы проекта бюджета сельского поселения. Экспертиза проводится контрольно-счетной палатой МР «Дульдургинский район» в течение 15 дней со дня направления представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

3) дополнить в статье 22 пунктами 3, 4, 5, 6 следующего содержания:

3) Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Плательщик бюджетных средств принимает бюджетные обязательства

путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту условиям данного государственного (муниципального) контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

4) дополнить в пункте 1 статьи 27 абзац следующего содержания:

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного

органа муниципального образования, с соблюдением требований настоящего Кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

5) пункт 2 статьи 27 изложить в новой редакции:

Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

б) дополнить статью 27 пунктом 3 следующего содержания:

3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего государственного (муниципального) финансового контроля в представительный орган с одновременным направлением соответственно в местную администрацию.

Глава сельского поселения



М.Б. Ордынеев