Администрация

сельского поселения «Дульдурга»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## 25 октября 2017 № 244

с. Дульдурга

**О порядке проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок  по внутримуниципальным маршрутам и организации проведения конкурса**

В целях проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок пассажирским автотранспортом на территории сельского поселения «Дульдурга», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить порядок проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам и организации проведения конкурса согласно [приложению](http://www.adm-kushevskaya.ru/fckeditor/editor/dialog/%D0%BF%D0%B0%D1%81%D1%81%D0%B0%D0%B6%D0%B8%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D0%BA%D0%B8/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%9A%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%80%D0%B0.rtf#sub_3000#sub_3000)№1;

2. Утвердить персональный состав конкурсной комиссии для выполнения функций по организации и проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам и организации проведения конкурса (приложение №2)

Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории сельского поселения «Дульдурга».

3.Утвердить конкурсную документацию № 1 по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам на территории сельского поселения «Дульдурга» (приложение № 3).

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения «Дульдурга» Е.Л. Базарова.

5.Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном администрации сельского поселения «Дульдурга».

Глава сельского поселения М.Б. Эрдынеев

«Дульдурга»

Исп. С.Б. Дабаева

Тел: 8(30256)2-14-27

Приложение № 1 к постановлению

Администрации сельского поселения

«Дульдурга» от 25 октября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения конкурса на право получения свидетельства** **об осуществлении регулярных пассажирских перевозок  по внутримуниципальным маршрутам и организации проведения конкурса**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации

         1.2. Настоящее Положение действует на всей территории сельского поселения Дульдурга и регулирует отношения, связанные с проведением открытых конкурсов на право осуществления регулярных пассажирских перевозок в границах сельского поселения  согласно маршрутов регулярного сообщения автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (далее - конкурс), в том числе устанавливает единый порядок проведения таких конкурсов, в целях обеспечения расширения возможностей для участия в них перевозчиков — юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции в сфере регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом, обеспечения гласности и прозрачности проведения конкурсов, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в границах сельского поселения Дульдурга.

***2. Предмет, цель и основные задачи конкурса***

2.1. Предметом конкурса является право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок по одному или нескольким графикам движения на маршруте регулярного сообщения, включенным в состав одного лота, с соблюдением требований, указанных в конкурсной документации.

2.2.      Целью конкурса является выбор перевозчиков, обеспечивающих лучшие — наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа. Конкурсный отбор   перевозчиков   является способом  регулирования транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и качественных перевозках.

2.3. Основные задачи конкурса:

обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании  маршрутов регулярного сообщения в границах сельского поселения;

выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршрутах регулярного сообщения в границах сельского поселения;

оптимизация оказания социально необходимых автотранспортных услуг, повышение качества и безопасности транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на  маршрутах регулярного сообщения в границах сельского поселения.

***3. Организатор конкурса***

3.1. Организатором конкурса является администрация сельского поселения  Дульдурга.

3.2. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

утверждает состав конкурсной комиссии и конкурсную документацию;

принимает решение об объявлении конкурса, публикует в средствах массовой информации извещение о его проведении, размещает на своем официальном сайте извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию и другие сведения и информацию, определенные настоящим Положением;

по заявлениям заинтересованных лиц предоставляет конкурсную документацию;

ведет прием, регистрацию конвертов с заявками на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов, обеспечивает их хранение;

рассматривает поданные заявки на участие в конкурсе;

обеспечивает условия для работы конкурсной комиссии;

составляет протоколы, определенные настоящим Положением, обеспечивает их размещение на своем официальном сайте;

по результатам конкурса выдается свидетельство об осуществлении регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом на  маршрутах в границах  сельского поселения Дульдурга (далее — свидетельство);

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

***4. Условия допуска к участию в конкурсе***

4.1.      В конкурсе могут участвовать отдельный перевозчик или группа перевозчиков, объединившихся в простое товарищество и заключивших соглашение о совместном выполнении этих перевозок до подачи заявки на участие в конкурсе, соблюдающие установленные законами и иными нормативными правовыми актами в области автомобильного транспорта  требования по организации и осуществлению пассажирских перевозок.

Требования, установленные настоящим Положением, применяются в отношении каждого перевозчика - участника простого товарищества.

4.2. При проведении конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к перевозчикам:

1) наличие у перевозчика:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.3. Основаниями для отказа в допуске к конкурсу являются:

непредоставление документов, определенных пунктами 8.3, 8.4 настоящего Положения, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

несоответствие требованиям,    предъявляемым    к   участникам   конкурса,

установленным пунктом 4.2 настоящего Положения;

несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

4.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных перевозчиком в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 настоящего Положения, установления факта проведения ликвидации перевозчика - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании перевозчика - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, организатор конкурса или конкурсная комиссия обязаны отстранить такого перевозчика от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

4.5. Решение организатора конкурса или конкурсной комиссии об отстранении перевозчика от участия в конкурсе либо решение об отказе в допуске к участию в конкурсе может быть обжаловано таким перевозчиком в судебном порядке.

***5. Конкурсная комиссия***

5.1. Организатором конкурса до опубликования извещения о его проведении принимаются решения о создании конкурсной комиссии, определяется ее состав и назначается председатель комиссии. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее чем пять человек.

         5.2 Конкурсная комиссия формируется из числа должностных лиц администрации сельского поселения  Дульдурга, представителей Совета сельского поселения. Членами конкурсной комиссии не могут быть перевозчики и их представители.

5.3. Порядок работы конкурсной комиссии определяется настоящим Положением. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии утверждаются постановлениемглавы сельского поселения Дульдурга.

5.4. Члены конкурсной комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения ее заседания не позднее чем за семь рабочих дней. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, если на ее заседании присутствует более половины ее состава. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

5.5. Конкурсной комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора.

5.6. Заявки на участие в конкурсе оцениваются и сопоставляются конкурсной комиссией в присутствии лиц, подавших данные заявки, либо их представителей на основании письменной доверенности. Неявка указанных лиц не препятствует конкурсной комиссии в оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе.

***6. Извещение о проведении конкурса***

6.1. Извещение о проведении конкурса размещается организатором конкурса на странице официального сайта сельского поселения не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Извещение должно содержать следующую информацию:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

2) основные характеристики и сведения о предмете конкурса с указанием объема и места оказываемых услуг;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) дату и время начала и окончания приема и регистрации заявок на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами;

5) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дату рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;

6)  срок заключения договора с победителем конкурса.

6.3. Организатор конкурса, официально опубликовавший и разместивший на официальном сайте извещения о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи  заявок   на участие  в   конкурсе.  Извещение   об   отказе от проведения конкурса опубликовывается и размещается организатором конкурса соответственно в течение пяти рабочих дней и двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для официального опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором конкурса вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес перевозчика (для юридического лица) или сведения о месте жительства перевозчика (для индивидуального предпринимателя) конверты с заявками на участие в конкурсе, и направляются соответствующие уведомления всем лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

***7. Конкурсная документация***

7.1. Состав и содержание конкурсной документации определяет организатор конкурса. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

7.2. Обязательными разделами конкурсной документации являются:

            1) сведения о лотах, выставляемых на конкурс;

            2) условия проведения конкурса;

            3) форма и порядок оформления заявок и приложений к ним;

            4) перечень документов, представляемых участниками конкурса, и требования к их оформлению;

            5) требования к участникам конкурса;

            6) критерии определения победителей конкурса;

            7) проект договора;

           8) срок, в течение которого должен быть заключен договор с победителем конкурса;

            9) дата и время проведения конкурса.

7.3. Конкурсная документация должна содержать требования, установленные организатором конкурса к качеству, техническим характеристикам транспортных средств, используемых для оказания транспортных услуг, их безопасности, и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям населения в регулярных пассажирских перевозках.

7.4.      Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на странице своего официального сайта не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

***8. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе***

8.1. Для    участия  в  конкурсе   перевозчик    подает  заявку   на участие   в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

8.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурсного лота, на участие в котором подается данная заявка. Перевозчик вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

8.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении конкурса:

для юридических лиц - выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;

для индивидуальных предпринимателей - выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, а также копию документа, удостоверяющего личность;

в) копию лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени перевозчика (при необходимости);

д) сведения о наличии на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

е) сведения о непроведении ликвидации участника открытого конкурса- юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса- юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

ж) сведения об отсутствии у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

з) сведения о наличии договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

8.4. К заявке на участие в конкурсе прилагаются также документы и (или) их копии, на обязательность предоставления которых прямо указано в конкурсной документации.

8.5. Перевозчик вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

8.6. Перевозчик, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку в любое время до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8.7.      Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о перевозчике, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени перевозчика, не допускается. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор конкурса выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

8.8. В случае, если   по    окончании   срока    подачи   заявок   на   участие в конкурсе подана только одна такая заявка или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

8.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается организатором конкурса и указанная заявка рассматривается им в порядке, установленном пунктами 10.3, 10.4 настоящего Положения. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор конкурса обязан передать перевозчику, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора. Перевозчик, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении организатору конкурса таким перевозчиком в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой перевозчик признается уклонившимся от заключения договора.

***9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе***

9.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляются в один день.

9.2. Перевозчики, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого перевозчика, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией,  объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

9.4.      Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается организатором конкурса не позднее чем в    течение   рабочего дня, следующего

после дня подписания такого протокола, на официальном сайте.

***10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе***

10.1. Организатор конкурса рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки перевозчиков требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принимается решение о допуске перевозчика, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого перевозчика участником конкурса или об отказе в допуске такого перевозчика к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктами 4.3, 4.4 настоящего Положения, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о перевозчиках, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске перевозчика к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске перевозчика к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований настоящего Положения, которым не соответствует перевозчик, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого перевозчика, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведений о решении организатора конкурса о допуске перевозчика к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе. Указанный протокол не позднее чем в течение рабочего дня, следующего после дня рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на своем официальном сайте. Перевозчикам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых организатором конкурса решениях не позднее трех рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3.  В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех перевозчиков, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного перевозчика, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех перевозчиков, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного перевозчика, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

10.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один перевозчик, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать такому участнику конкурса проект договора. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

***11. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе***

11.1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

11.2. Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе устанавливаются организатором открытого конкурса.

11.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

11.4. Шкала для оценки критериев, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, устанавливается законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актом в зависимости от местных условий.

11.5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

11.6. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.7. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

11.8. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

***12. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкура***

12.1. Администрация в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса выдает победителю конкурса свидетельство об осуществлении перевозок.   
12.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.  
12.3. В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от осуществления предусмотренных свидетельством об осуществлении перевозок, Администрация выдает свидетельство об осуществлении перевозок лицу, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

***13. Последствия признания конкурса несостоявшимся***

13.1. Если конкурс признан несостоявшимся, организатор конкурса вправе объявить о проведении повторного конкурса.

13.2. Повторное проведение конкурса назначается не позднее чем через 90 дней.

Приложение № 2 к постановлению

Администрации сельского поселения

«Дульдурга» от 25 октября 2017 г.

**Состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получение свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории сельского поселения «Дульдурга»**

Председатель комиссии: Базаров Евгений Лубсанович - заместитель руководителя Администрации сельского поселения «Дульдурга»;

Секретарь комиссии – Дабаева Сарюна Баировна – юрист Администрации сельского поселения «Дульдурга»;

Члены комиссии:

Моторева Ирина Витальевна- специалист по имуществу Администрации сельского поселения «Дульдурга»;

Дондокова Билигма Баирована- экономист Администрации сельского поселения «Дульдурга»;

Жамбалова Дулма Бадманимаевна- бухгалтер Администрации сельского поселения «Дульдурга»;

Гончиков Бато Галсанович- депутат Совета сельского поселения «Дульдурга».

Приложение № 3 к постановлению

Администрации сельского поселения

«Дульдурга» от 25 октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации сельского

поселения «Дульдурга»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Б. Эрдынеев

« 25» октября 2017 года.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

к конкурсу на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам на территории сельского поселения «Дульдурга»

организатор конкурса: администрация сельского поселения «Дульдурга»

с. Дульдурга, 2017 год

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСЕ

1.1. Администрация сельского поселения Дульдурга муниципального района «Дульдургинский район» (далее – Администрация) проводит конкурс на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс по форме проведения является открытым.

1.3. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, изменение и отзыв заявок на участие в конкурсе, отказ от проведения конкурса, вскрытие конвертов с заявками и порядок проведения предварительного отбора претендентов, обжалование результатов конкурса осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации сельского поселения Дульдурга муниципального района «Дульдургинский район» от 15 ноября 2016 г. № 334 **«**Об утверждении порядка проведения  конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам сельского поселения «Дульдурга**»**»

2. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

2.1. Предметом конкурса является право на получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам по двум лотам.

2.2. На конкурс выставляется два лота по Перечню согласно приложению № 1 к настоящей конкурсной документации.

3. МЕСТО, ПОРЯДОК, ДАТА И ВРЕМЯ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ

СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Заявки на участие в конкурсе должны быть представлены в администрацию лично либо по почте по адресу: 687200, Забайкальский край, Дульдургинский район, с. Дульдурга, ул.50 лет Октября, 10 в срок с 10 час. 00 мин. «26» октября 2017 до 10 час. 00 мин. «27» ноября 2017 г.

4. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ

С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится «27» ноября 2017 г. в 11 час. 00 мин. по адресу: 687200, Забайкальский край, Дульдургинский район, с. Дульдурга, ул.50 лет Октября, 10 в здании администрации.

5. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс состоится «27» ноября 2017 в 10 час. 00 мин. по адресу: 687200, Забайкальский край, Дульдургинский район, с. Дульдурга, ул.50 лет Октября, 10 в здании администрации.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ФОРМЕ

ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

6.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, подавшие [заявку](consultantplus://offline/ref=8773401006FB6813A9881888C13073E4525C0F09B94594386B776A28B9DD7078E333070FF2E0AD936A12E6I2l1M) по форме согласно приложению №2 к настоящей конкурсной документации в срок, указанный в разделе 3 настоящей конкурсной документации.

К заявке прилагаются:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) (заверенная в установленном порядке либо нотариально);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (заверенная в установленном порядке либо нотариально);

копии учредительных документов (заверенные в установленном порядке либо нотариально) - для юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки - для индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за тридцать дней до дня размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет извещения о проведении конкурса;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства (заверенная в установленном порядке либо нотариально);

копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на автотранспортное средство (заверенные в установленном порядке либо нотариально);

копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (заверенная в установленном порядке либо нотариально);

копия договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (заверенная в установленном порядке либо нотариально);

копии документов, подтверждающих наличие в собственности или на ином законном праве материально-технической базы, необходимой для проведения технического обслуживания и ремонта транспортных средств (заверенные в установленном порядке либо нотариально);

копии документов, подтверждающих наличие ночной стоянки (заверенные в установленном порядке либо нотариально);

копии документов, подтверждающих наличие собственного диспетчерского управления, либо копия договора на оказание соответствующих услуг со сторонней организацией (заверенные в установленном порядке либо нотариально);

копии документов, подтверждающих возможность проведения предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителей, в том числе:

в случае проведения предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителей с привлечением специализированной организации - копия договора со специализированной организацией или индивидуальным предпринимателем на оказание услуг с приложением копии соответствующей лицензии;

в случае проведения предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителей медицинским работником - копия трудового договора с медицинским работником, который вправе осуществлять предрейсовый (послерейсовый) медицинский осмотр водителей, с приложением копии сертификата, подтверждающего прохождение специального обучения;

справка из УФНС России об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

копия учетного документа, содержащего сведения о дорожно-транспортных происшествиях с участием водителей претендента за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором проводится конкурс (ведется в соответствии с пунктом 4 раздела I и разделом III Правил учета дорожно-транспортных происшествий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.1995 N 647);

доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право представления интересов и подписи документов от имени претендента (участника конкурса) в процессе подготовки и проведения конкурса (заверенная в установленном порядке либо нотариально);

справка в произвольной форме об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации в отношении юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации перевозок пассажиров в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе (для юридических лиц - подписывается руководителем и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем);

опись документов по форме согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Критерий оценки  и сопоставления заявок | Значимость критериев | Примечание |
| 1 | Наличие в собственности или на ином законном праве материально-технической базы с постами и участками для проведения технического обслуживания и ремонта транспортных средств | 15% | Под техническим обслуживанием понимаются профилактические мероприятия, проводимые принудительно в плановом порядке |
| 2 | Наличие в собственности или на ином законном праве транспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров, имеющих кроме места водителя не менее 8 мест для сидения | 15% | Оценивается, на каком праве транспортные средства находятся у участника конкурса, а также наличие и количество резервного подвижного состава |
| 3 | Наличие в собственности или на ином законном праве площадки, предназначенной для хранения автотранспортных средств в количестве подвижного состава, заявленного к перевозкам | 5% |  |
| 4 | Функциональные  характеристики и экологический класс  (Евро-1, Евро-2, Евро-3 и выше) транспортных средств, которыми предполагается осуществлять пассажирские перевозки по маршрутам, включенным в лот | 10% | Оценивается вместимость, средний возраст и комфортабельность  транспортных средств и их экологический класс |
| 5 | Наличие собственного (либо  по договору со сторонней организацией) диспетчерского управления и контроля движения, включая наличие квалифицированных  специалистов, наличие и ведение журнала выдачи и получения путевых листов, оформление путевой документации, наличие должностной инструкции | 10% | По данному критерию оценивается, кем осуществляется диспетчерское управление и контроль движения (собственными силами; собственными силами с привлечением третьих лиц; сторонней организацией по договору), а также оборудование подвижного состава аппаратурой спутниковой навигации |
| 6 | Опыт работы участника конкурса на рынке пассажирских перевозок | 15% | Подтверждается наличием  действующих и с истекшим сроком действия договоров с заказчиками межмуниципальных перевозок |
| 7 | Количество учетных ДТП по вине водителей участника конкурса за 12 месяцев, предшествующих месяцу проведения конкурса | 15% | Оценивается количество учетных ДТП по вине водителей участника конкурса, приведенных на единицу транспортного средства в отчетном периоде, а также степень тяжести последствий ДТП |
| 8 | Выполнение условий лицензирования за 12 месяцев, предшествующих месяцу проведения конкурса (наличие нарушений лицензионных требований) | 15% | Оценивается количество учетных нарушений, приведенных на единицу  транспортного средства в  отчетном периоде, а также степень совершенных нарушений (размер наложенного административного штрафа,  приостанавливалось ли действие лицензии и т.п.) |

8. СРОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА И КАРТ МАРШРУТА

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ

8.1. Свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам, выдается по результатам проведения конкурса, заключается по лоту, указанному в приложении № 1 к настоящей Конкурсной документации.

8.2. Свидетельство должно быть выдано победителю конкурса по лоту не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к конкурсной документации

Перечень

внутримуниципальных маршрутов, представленных на конкурс на право заключения договоров об осуществлении регулярных перевозок

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование лота** | **рейс** | **Наименование и расписание маршрута** |
| **Лот № 1** | 1 | Шабартай-08:20  д/сад Чебурашка-08:25  ЦРБ-08:27  Пер.колхозный-08:33  д/сад Чебурашка-08:50  СЭС-08:55  Вокзал-08:58  ЦРБ-09:00 |
|  | 2 | д/сад Чебурашка-12:45  библиотека-12:47  ЦРБ-12:55  Ул. Гагарина-13:57  Пер.колхозный-13:00  д/сад Чебурашка-13:05  Шабартай-13:10  Д/сад Чебурашка-13:20  Библиотека-13:25  ЦРБ-13:27  Ул. Гагарина-13:30  Пер.колхозный-13:33  д/сад Чебурашка-13:35  Шабартай-13:40  Магазин Читинка-13:50  СЭС-13:55  Вокзал-13:58  ЦРБ-14:00 |
|  | 3 | д/сад Чебурашка-16:45  библиотека-16:47  ЦРБ-16:55  Ул. Гагарина-16:57  Пер.колхозный-17:00  д/сад Чебурашка-17:05  Шабартай-17:10  Д/сад Чебурашка-17:20  Библиотека-17:25  ЦРБ-17:27  Ул. Гагарина-17:30  Пер.колхозный-17:33  д/сад Чебурашка-17:35  Шабартай-17:40  Магазин Читинка-17:50  СЭС-17:55  Вокзал-17:58  ЦРБ-18:00 |
| **Лот № 2** |  |  |
|  | 1 | д/сад Чебурашка-08:00  Ул. Гагарина-08:10  ЦРБ-08:12  Библиотека-08:15  д/сад Бэлик-08:20  д/сад Теремок-07:25  д/сад Ромашка-08:27  Парк Победы-08:32  д/сад Бэлик-08:45  ЦРБ-08:55  д/сад Чебурашка-09:00 |
|  | 2 | ЦРБ-12:45  Библиотека-12:47  Парк Победы-12:50  д/сад Бэлик-12:55  д/сад Теремок-13:00  д/сад Ромашка-13:30  д/сад Теремок-13:33  д/сад Бэлик-13:40  Парк Победы-13:45  ЦРБ-13:55  ул.Гагарина-14:00 |
|  | 3 | ЦРБ-16:45  Библиотека-16:47  Парк Победы-16:50  д/сад Бэлик-16:55  д/сад Теремок-17:00  д/сад Ромашка-17:30  д/сад Теремок-17:33  д/сад Бэлик-17:40  Парк Победы-17:45  ЦРБ-17:55  ул.Гагарина-18:00 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к конкурсной документации

Заявка

на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес и адрес местонахождения, телефон, факс)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место и год регистрации)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на право заключения договора об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам № \_\_\_\_\_ на территории сельского поселения Дульдурга муниципального района «Дульдугинский район» по лоту \_\_\_\_\_ и направляет настоящую заявку.

2. Согласен оказывать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации и на представленных условиях.

3. Настоящей заявкой подтверждаю, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_% (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный период.

4. В случае если предложения будут признаны лучшими, беру на себя обязательство подписать договор(ы) об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам, включенным в лот.

1. Сведения о материально-технической базе

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие материально-технической базы с постами и участками для проведения технического обслуживания и технического ремонта, соответствующими заявленному количеству транспортных средств, оснащение их техническим оборудованием | Да / нет |
| Собственная сертифицированная (прилагается заверенная копия сертификата) |  |
| По договору аренды (прилагаются заверенные копии договора аренды, сертификата) |  |
| На любом ином законном праве (с приложением заверенных копий соответствующих документов) |  |

2. Опыт работы претендента на рынке пассажирских перевозок

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Да/нет |
| Свыше 5 лет |  |
| От 3 до 5 лет |  |
| До 3 лет |  |

3. Профессиональная подготовка водителей

транспортных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Средний стаж работы на пассажирских маршрутах  регулярного сообщения | Да / нет |
| Свыше 10 лет |  |
| От 3 до 10 лет |  |
| До 3 лет |  |

4. Уровень аварийности по организации

(индивидуальному предпринимателю)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели уровня аварийности | Количество |
| Количество учетных ДТП по вине водителей претендента за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором проводится конкурс |  |
| Среднесписочное количество транспортных средств (по организации) за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором проводится конкурс (подтверждается справкой (письмом) Управления государственного автодорожного надзора , содержащей сведения о количестве транспортных средств, которыми претендент вправе осуществлять регулярные перевозки, по состоянию на первое число каждого из 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором проводится конкурс) |  |
| Количество учетных ДТП по вине водителей претендента, приведенных на единицу транспортного средства в отчетном периоде |  |

5. Выполнение лицензионных требований и условий

за 12 месяцев, предшествующих месяцу,

в котором проводится конкурс

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о выполнении лицензионных требований | Количество |
| Количество учетных нарушений |  |
| Среднесписочное количество транспортных средств (по организации) за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором проводится конкурс (подтверждается справкой (письмом) Управления государственного автодорожного надзора по , содержащей сведения о количестве транспортных средств, которыми претендент вправе осуществлять регулярные перевозки, по состоянию на первое число каждого из 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором проводится конкурс) |  |
| Количество учетных нарушений, приведенных на единицу транспортного средства в отчетном периоде |  |

6. Сведения о кадровых ресурсах организации

(индивидуального предпринимателя)

Руководители (руководители, их заместители)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия,  имя,  отчество | Образование,  год окончания, специальность | Занимаемая должность | Стаж работы  по данной  или  аналогичной  должности,  лет | Наличие  аттестации  в Управлении  государственного  автодорожного  надзора по  Читинской области |

Водители автобусов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия, имя,  отчество | Стаж работы в  качестве водителя  автобуса | Примечание |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к конкурсной документации

ОПИСЬ

документов, представляемых для участия в конкурсе на право заключения договоров об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает,

(наименование претендента)

что для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа | Страница с \_\_\_\_  по \_\_\_\_ |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.