

Администрация  
сельского поселения «Дульдурга»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» июня 2015 г.

№ 41

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги), если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления сельского поселения, при назначении на которые гражданин и при замещении которых муниципальный служащий обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в коммерческой и некоммерческой организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входило в

62

должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

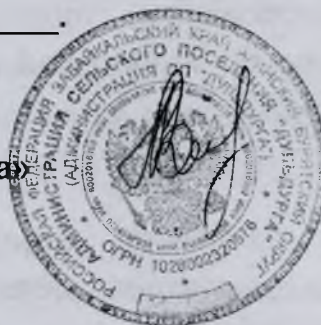
б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы.

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги), если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

3. Контроль за реализацией настоящего постановления возложить на

\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения «Дульдурга»



А.М.Злыгостев

Приложение к постановлению  
администрации сельского  
поселения «Дульдурга»  
от «25» № \_\_\_\_\_ 2015 г. № 41

Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения «Дульдурга», при замещении которых граждане в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы сельского поселения «Дульдурга» имеют право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения «Дульдурга», при замещении которых граждане в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы сельского поселения «Дульдурга» имеют право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов предлагаем установить самостоятельно в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Забайкальском крае, утвержденным Законом Забайкальского края от 08 июня 2009 г. № 192-33К, и штатным расписанием администрации сельского поселения «Дульдурга»:

- Главный специалист
- Ведущий специалист
- Специалист 1 разряда
- Специалист 2 разряда