Администрация

сельского поселения «Дульдурга»

## *ПРОЕКТ*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

.01. 2019 №

с. Дульдурга

Об утверждении Положения о комиссии по проведению
 аукционов, конкурсов, продаже муниципального имущества
 посредством публичного предложения и без объявления цены

В целях проведения аукционов, конкурсов по продаже муниципального имущества, продажи муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом сельского поселения «Дульдурга» Совет сельского поселения «Дульдурга» решил:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению аукционов, конкурсов, продаже муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Б. Эрдынеев

«Дульдурга»

Исп. Лхамажапов Б.Б.

Тел. 2-14-27

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Дульдурга»

от 11.01.2019 г. №2

Положение

о комиссии по проведению аукционов, конкурсов, продаже муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены

I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению аукционов, конкурсов, продаже муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены (далее - Комиссия) является постоянно действующим и коллегиальным органом при администрации сельского поселения «Дульдурга», создана для осуществления мероприятий по проведению аукционов, конкурсов по продаже муниципального имущества, продаже муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены в соответствии с [Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества](http://docs.cntd.ru/document/901809128)» (далее- ФЗ №178 –ФЗ О приватизации»).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ №О приватизации государственного и муниципального имущества](http://docs.cntd.ru/document/901809128)», иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

2.1. Комиссия определяет победителя аукциона, конкурса, покупателя имущества в случае продажи имущества посредством публичного предложения и без объявления цены в соответствии с ФЗ №178 –ФЗ О приватизации», иными нормативными правовыми актами.

2.2. Комиссия принимает другие решения в рамках своей компетенции по вопросам проведения аукционов, конкурсов, продаже имущества посредством публичного предложения или без объявления цены.

III. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия:

а) осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения аукционов, конкурсов, продаже муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены;

б) организует проведение аукционов, конкурсов, продажу муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены;

в) рассматривает предложения участников конкурса, аукциона о цене имущества и определяет победителя конкурса, аукциона в случае проведения конкурса и аукциона с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме;

г) рассматривает зарегистрированные заявки и предложения претендентов о цене приобретения имущества и по итогам рассмотрения предложений о цене определяет покупателя имущества в случае продажи имущества без объявления цены;

д) принимает решение о признание аукционов, конкурсов несостоявшимися в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

е) признает продажу имущества посредством публичного предложения или без объявления цены несостоявшейся в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Комиссия обязана:

а) не разглашать сведения, имеющие конфиденциальный характер;

б) оформлять решения протоколами;

г) осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Комиссия несет ответственность за правильность составления протокола, за соответствие принятых решений действующему законодательству.

IV. Состав комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы администрации сельского поселения «Дульдурга». В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель Главы администрации сельского поселения «Дульдурга».

Секретарем Комиссии является специалист по управлению муниципальным имуществом администрации сельского поселения «Дульдурга».

Председатель Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу, ведение протокола.

Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии.

4.2. Все члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

V. Порядок работы комиссии

5.1. Материалы для рассмотрения на Комиссии предоставляются членам Комиссии за 3 дня до даты проведения заседания.

Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, а ее решения оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.4. Решения Комиссии являются обязательными для исполнения победителями аукциона, конкурса, покупателями имущества в случае продажи имущества посредством публичного предложения и без объявления цены.