**Совет сельского поселения «Дульдурга»**

**РЕШЕНИЕ**

«18» июня 2021 года                                                                   № 52

с. Дульдурга

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕЛЬСКОГО СТАРОСТЫ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДУЛЬДУРГА»**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», руководствуясь статьей 19.1 Устава сельского поселения, Совет сельского поселения «Дульдурга»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об организации деятельности сельского старосты на территории сельского поселения «Дульдурга» (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об удостоверении сельского старосты (приложение № 2).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации сельского поселения «Дульдурга», опубликовать на официальном сайте администрации Дульдурга.рф.

Глава сельского поселения М.Б. Эрдынеев

Приложение № 1

к решению Совета сельского поселения от «18» июня 2021 года № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации деятельности сельского старосты на территории сельского поселения «Дульдурга»

1. Общие положения

1.1. Положение «Об организации деятельности сельского старосты на территории сельского поселения «Дульдурга» (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности сельского старосты, отнесенные Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)), Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае» (далее – Закон Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК) к ведению Совета сельского поселения «Дульдурга».

1.2. В своей деятельности сельский староста руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=15D4560C-D530-4955-BF7E-F734337AE80B), федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края, муниципальными правовыми актами сельского поселения «Дульдурга» и настоящим Положением.

1.3. Сельский староста осуществляет свои полномочия на неоплачиваемой основе.

1.4. Сельский староста назначается Советом сельского поселения «Дульдурга» по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

1.5. Срок полномочий сельского старосты составляет 5 лет.

1.6. На основании решения Совета сельского поселения «Дульдурга» о назначении сельского старосты, администрацией сельского поселения оформляется и выдается не позднее 5 рабочих дней удостоверение сельского старосты.

1.7. Сельским старостой не может быть назначено лицо:

1.7.1. замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

1.7.2. признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

1.7.3. имеющее непогашенную или неснятую судимость.

1.8. Полномочия сельского старосты прекращаются досрочно по решению Совета сельского поселения «Дульдурга», по представлению схода граждан сельского поселения, а также в иных случаях, установленных Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007).

1.9. В случае досрочного прекращения полномочий сельского старосты в срок не позднее двух месяцев сельский староста назначается в порядке, установленном пунктом 1.4 настоящего Положения.

2.Полномочия сельского старосты

2.1. При осуществлении деятельности сельский староста, помимо полномочий и прав, установленных Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) и Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК, содействует укреплению добрососедских отношений, участвует в разрешении конфликтов и споров между жителями.

2.2. Для осуществления полномочий сельский староста имеет право созывать собрание, сход граждан, подписывать его решения.

3. Гарантии деятельности сельского старосты

3.1. Сельскому старосте, помимо гарантий, установленных Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК, гарантируется:

3.1.1. внеочередной прием руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения «Дульдурга»;

3.1.2. оказание содействия должностными лицами органов местного самоуправления в решении возложенных на сельского старосту задач;

3.1.3. возможность присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления сельского поселения «Дульдурга»;

3.1.4. право пользования копировально-множительной и другой организационной техники, находящейся в собственности сельского поселения «Дульдурга».

4. Порядок взаимодействия сельского старосты и органов местного самоуправления сельского поселения «Дульдурга»

 4.1. Сельский староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с главой сельского поселения «Дульдурга», Советом сельского поселения «Дульдурга» и информирует их о проделанной работе, согласует планирование своей работы.

4.2. Органы местного самоуправления сельского поселения «Дульдурга»:

4.2.1. в своей работе с жителями сельского населенного пункта опираются на помощь сельского старосты, изучают и учитывают мнение сельского старосты по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта;

4.2.2. содействуют работе сельского старосты, представляют в необходимых случаях помещение для проведения мероприятий, оказывают материально-техническую, информационную, методическую и организационную помощь в его работе;

4.2.3. вправе принимать решение о поощрении сельского старосты за активную работу;

4.2.4. вправе принимать решение об оказании мер социальной и финансовой поддержки сельского старосты при осуществлении им возложенных на него полномочий.

5. Контроль за деятельностью сельского старосты

5.1. Деятельность сельского старосты подконтрольна жителям сельского населенного пункта и органам местного самоуправления сельского поселения «Дульдурга».

5.2. Контроль за деятельностью сельского старосты осуществляется путем заслушивания его ежегодных отчетов на собрании, сходе граждан в присутствии представителя органа местного самоуправления сельского поселения «Дульдурга».

Приложение № 2

к решению Совета сельского поселения от «18» июня 2021 года № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

об удостоверении сельского старосты

 1. Удостоверение сельского старосты оформляется и выдается сельскому старосте администрацией сельского поселения «Дульдурга» не позднее 5 рабочих дней со дня его назначения Советом сельского поселения «Дульдурга».

2. Удостоверение сельского старосты является официальным документом, подтверждающим его полномочия. Передача удостоверения другому лицу запрещается. Замена удостоверения в связи с изменениями персональных данных, утраты или порчи, осуществляется администрацией сельского поселения «Дульдурга» по личному заявлению в течение 3 рабочих дней.

3. В случае окончания срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий сельского старосты удостоверение подлежит обязательному возврату в администрацию сельского поселения «Дульдурга» в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий сельского старосты. В случае если удостоверение не было возвращено в срок, администрация сельского поселения «Дульдурга» признает его недействительным в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока возврата удостоверения.

4. Форма удостоверения сельского старосты

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование муниципального образования)      Место для фото          Настоящее удостоверение подлежит обязательному возврату при оставлении должности    М.П.    Дата выдачи | УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)    Сельский староста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование муниципального образования или наименование населенного пункта)    Действительно  с « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  по « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Глава (наименование муниципального образования)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) |